



Der Golfclub Gut Sansenhof (bei Michelstadt-Vielbrunn) sucht

***eine/n Sekretär/in m/w/d
(36 Std. oder 20 Std.)***

Sie bringen mit:

- ✓ Eine Kaufm. Ausbildung
- ✓ EDV Kenntnisse im MS-Office Paket
- ✓ Organisationstalent und Dienstleistungsmentalität
- ✓ Freundlicher, offener und verbindlicher Umgang
- ✓ Selbständigkeit und Flexibilität
- ✓ Bereitschaft zur Wochenendarbeit ist Voraussetzung

Was wir bieten:

- ✓ Ein tolles Team in einem ansprechendem Arbeitsumfeld
- ✓ Ein attraktives Gehalt

Golfclub Gut Sansenhof | Herr Josef Stegmann | Sansenhof | 63916 Amorbach
09373-2180 | schatzmeister@golf-sansenhof.de

www.golf-sansenhof.de