

Stellenausschreibung

Kommen Sie in unser Team!



WIR SUCHEN

KAUFMÄNNISCHE*R ANGESTELLTE*R (M/W/D) IM VERTRAGSMANAGEMENT

in Voll- und/oder Teilzeit am Standort ALZENAU

WAS WIR BIETEN

- Umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Vergütung
- Technische Ausstattung mit Laptop, Smartphone
- Familiäres Umfeld und hohe Lebensqualität in einem motivierten Team

Die RIDACOM Medienversorgung GmbH ist Ihr Dienstleister, wenn es um die Versorgung von Immobilien mit TV, Radio und Internet geht. Mit mehr als siebzigjähriger Erfahrung zählt unser Unternehmen heute zu den modernsten Medienversorgern in Deutschland. Wir bieten mit eigenen Mitarbeitern innovative und technische Lösungen aus einer Hand. RIDACOM verbindet Angebote aus den Bereichen Satelliten TV, Breitbandkabel TV und schnellem Internet und verfügt zudem über eine eigene Planungs- und Entwicklungsabteilung.

IHRE AUFGABEN

- Erstellung von Versorgungs-, Service- und Betreiberverträgen nach Vorgaben des Außendienstes
- Kommunikation mit dem Vertriebsaußendienst im Rahmen der zu betreuenden Kundenverbindungen
- Dokumentation und Archivierung der geschlossenen Verträge
- Nachfassen gegenüber den Vertragspartnern
- Übermittlung der betroffenen Liegenschaften und Objekte an Vertragspartner
- Enge Zusammenarbeit mit der Finanzbuchhaltung zur Abwicklung der Kundenaufträge
- Fortlaufende Pflege und Optimierung des Vertragsbestandes
- Anpassung des Vertragsbestandes im Rahmen aktueller rechtlicher Rahmenbedingungen

UNSERE ANFORDERUNGEN

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sie sind ehrgeizig und finden Gefallen an vielschichtigen Aufgaben
- Sie sind offen und kommunikativ
- Sie verfügen über eine hohe Affinität zu Handwerk, Qualität und Dienstleistung
- Sie sind bereit Verantwortung zu Übernehmen und wollen in Ihrer Karriere immer weiter vorankommen
- Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich Medienversorgung, Internet- und TV-Versorgung sind von Vorteil
- → Fundierte MS-Office Kenntnisse
- Ausgeprägte Überzeugungskraft sowie hohe Verwaltungs- und Servicekompetenz